

**АВТОНОМНАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ  
СПОРТИВНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УРАЛЬСКИЕ НАДЕЖДЫ»**

**ПРИНЯТО:**

на Педагогическом совете  
АНО СДЮ ДО «Уральские надежды»

Протокол № 2 от 31.08.2021 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор  
АНО СДЮ ДО «Уральские надежды»



И.М.В. Алексеева  
расшифровка подписи

Приказ № 3 от 31.08.2021 г.

**РАССМОТРЕНО:**

на Совете родителей  
АНО СДЮ ДО «Уральские надежды»

Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

**РАССМОТРЕНО:**

на Совете обучающихся  
АНО СДЮ ДО «Уральские надежды»

Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

**Положение  
о Комиссии по урегулированию споров между участниками  
образовательных отношений  
в АНО СДЮ ДО «Уральские надежды»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Автономной детско-юношеской спортивной некоммерческой организации дополнительного образования «Уральские надежды» (далее - Комиссия).

1.2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Организации и представительным органом педагогических работников АНО СДЮ ДО «Уральские надежды».

1.3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Организации, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.



1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.5. К участникам образовательных отношений относятся: обучающиеся, их родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и иные представители Организации.

## **2. Порядок формирования и организация работы Комиссии**

2.1. Комиссия создается в составе 4 (четырёх) человек из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей педагогических работников Организации.

Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Организации и представительным органом педагогических работников Организации.

2.2. Положение о Комиссии и ее состав утверждается приказом директора АНО СДЮ ДО «Уральские надежды».

2.3. Срок полномочий Комиссии составляет 1 год. После окончания срока полномочий Комиссии члены Комиссии могут быть переизбраны на но очередной срок.

2.4. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется в следующих случаях:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- в случае отчисления из АНО СДЮ ДО «Уральские надежды» обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии;
- в случае завершения обучения в АНО СДЮ ДО «Уральские надежды» обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии;
- в случае увольнения педагогического работника АНО СДЮ ДО «Уральские надежды» - члена Комиссии;
- в случае отсутствия члена Комиссии на заседаниях Комиссии более трех раз - на основании решения большинства членов Комиссии;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме.

2.5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 2.1. Положения.

2.6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

2.8. Первое заседание Комиссии проводится в течение трех рабочих дней с момента утверждения состава Комиссии.

2.9. На первом заседании Комиссии избирается председатель и секретарь Комиссии путем открытого голосования большинством голосов из числа членов Комиссии.

2.10. Руководство Комиссией осуществляет председатель Комиссии. Секретарь Комиссии ведет протокол заседания Комиссии, который хранится в АНО СДЮ ДО «Уральские надежды» три года.

2.11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается председателем Комиссии на основании письменного обращения участника образовательных отношений (далее - обращение) в Комиссию, не позднее трех рабочих дней с момента поступления указанного обращения в Комиссию.

2.12. В обращении в обязательном порядке указываются фамилия, имя, отчество лица, подавшего обращение; почтовый адрес, по которому должно быть направлено решение



Комиссии; факты и события, нарушившие права участников образовательных отношений; время и место их совершения, личная подпись и дата. К обращению могут быть приложены документы или иные материалы подтверждающие указанные нарушения. Анонимные обращения Комиссией не рассматриваются.

Обращение регистрируется секретарем Комиссии в журнале регистрации поступивших обращений в Комиссию.

2.13. Комиссия принимает решения не позднее десяти календарных дней с момента поступления обращения в Комиссию.

2.14. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

### **3. Порядок принятия решений Комиссии**

3.1. Все члены Комиссии при принятии решения обладают равными правами. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

3.2. В решении Комиссии должно быть указано: состав Комиссии; место принятия Комиссией решения; участники образовательных отношений, их пояснения; предмет обращения; доказательства, подтверждающие или опровергающие нарушения; выводы Комиссии; ссылки нормы действующего законодательства, на основании которых Комиссия приняла решение; сроки исполнения решения Комиссии, а также срок и порядок обжалования решения Комиссии.

3.3. Решение Комиссии подписывается всеми членами Комиссии, присутствующих на заседании.

3.4. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.5. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

### **4. Права и обязанности Комиссии**

4.1. Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать участников образовательных отношений, имеющих отношение к фактам и событиям, указанным в обращении, а также запрашивать необходимые документы и материалы для объективного и всестороннего рассмотрения обращения.

4.2. Неявка указанных лиц на заседание Комиссии, либо их отказ от дачи пояснений, документов и материалов не являются препятствием для рассмотрения обращения или информации по существу.

4.3. Комиссия обязана рассматривать обращение и принимать решение в соответствии с действующим законодательством, в сроки, установленные настоящим Положением.

4.4. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

4.5. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

4.6. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит



причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

## **5. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором АНО СДЮ ДО «Уральские надежды». Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

5.2. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте АНО СДЮ ДО «Уральские надежды».